



وزارة التعليم
Ministry of Education

المملكة العربية
السعودية
Kingdom of Saudi Arabia

لائحة الفصل الصيفي
في الجامعة العربية المفتوحة



الجامعة العربية المفتوحة
Arab Open University

اعتماد مجلس الجامعة

2019

المحتويات

- 2..... مادة (1): تسمية
- 2..... مادة (2): تعريفات
- 2..... مادة (3): تعريف الفصل الصيفي
- 2..... مادة (4): المستفيدون من الفصل الصيفي
- 2..... مادة (5): العبء الدراسي والشعب الدراسية
- 2..... أ. العبء الدراسي
- 2..... ب. الشعب الدراسية
- 3..... مادة (6): رسوم التسجيل والدراسة
- 3..... المادة (7): القبول والتسجيل
- 3..... المادة (8): السحب والإضافة
- 3..... أ. الإضافة
- 3..... ب. السحب
- 4..... مادة (9): العبء التدريسي
- 4..... مادة (10): أفضلية التدريس
- 4..... مادة (11): مكافآت الكادر التدريسي
- 5..... المادة (12): الجدول الدراسي
- 5..... المادة (13): التقييم والاجراءات التنظيمية للفصل
- 5..... مادة (14): أحكام عامة

مادة (1): تسمية

تسمى هذه اللائحة "لائحة الفصل الصيفي في الجامعة العربية المفتوحة"

مادة (2): تعريفات

يكون للكلمات والمصطلحات الآتية حيثما ترد في هذه اللائحة المعاني الواردة أدناه:

الجامعة	الجامعة العربية المفتوحة في المملكة العربية السعودية
المدير	مدير الجامعة في المملكة العربية السعودية
الوحدات	الساعات المعتمدة للمقرر (Credits)
الساعة الصفية	هي ساعة زمنية واحدة يتم خلالها لقاء مباشرين الطالب وعضو هيئة التدريس

مادة (3): تعريف الفصل الصيفي

يُعد الفصل الصيفي فصلاً اختيارياً، يلي الفصل الدراسي الثاني ويمتد على ثمانية (8) أسابيع تخصص سبعة منها للدراسة، أما الأسبوع الأخير يخصص للامتحانات النهائية.

مادة (4): المستفيدون من الفصل الصيفي

يستفيد من الدراسة في الفصل الصيفي كل من:

- طلبة الجامعة العربية المفتوحة.
- طلبة الجامعات الأخرى.

مادة (5): العبء الدراسي والشعب الدراسية

أ. العبء الدراسي:

- الحد الأقصى: يكون الحد الأقصى للساعات المعتمدة التي يسجلها الطالب اثني عشرة (12) ساعة معتمدة. يجوز رفع الحد الأقصى إلى ستة عشرة (16) ساعة معتمدة للطالب المتوقع تخرجه مع نهاية الفصل بموافقة مسبقة من المدير.

- الحد الأدنى: يكون الحد الأدنى للتسجيل ثلاث (3) ساعات معتمدة.

ب. الشعب الدراسية:

- الحد الأقصى: يكون الحد الأقصى لسعة الشعبة ثلاثين (30) طالباً.

- الحد الأدنى: يحدد الحد الأدنى لسعة الشعبة بحسب عدد الساعات المعتمدة للمقرر على النحو التالي:

1. المقررات ذات الثمانية وحدات (8 Cr.): عشرة (10) طالب لكل شعبة

2. المقررات ذات الثلاث / الأربع وحدات (3 or 4 Cr.): خمس عشرة (15) طالب لكل شعبة

- يتم دمج أو إلغاء أي شعبة، إذا قل عدد الطلبة المسجلين عن الحد الأدنى المبين في البند (ب) من هذه المادة وذلك قبل بداية الدراسة.
- يمكن استثنائياً السماح بأن يقل عدد الطلبة في الشعبة عن الحد الأدنى المبين في البند (ب) من هذه المادة في حال كان الإلغاء سيؤدي إلى تأخير تخرج بعض الطلاب، على أن يتم هذا الإجراء بموافقة مسبقة من المدير.

المادة (6): رسوم التسجيل والدراسة

- أ. تحدد رسوم التسجيل من قبل إدارة الجامعة:
- ب. يحق لإدارة الجامعة زيادة الرسوم الدراسية في الفصل الصيفي بما لا يزيد عن 50% عن الرسوم المفروضة في الفصول الإعتيادية.

المادة (7): القبول والتسجيل

- أ. يحق للجامعة قبول الطلبة المستجدين في هذا الفصل وفقاً لسياسات القبول والاجراءات المتبعة التي تحددها إدارة الجامعة.
- ب. يحق للطلبة المستمرين التسجيل في هذا الفصل وفقاً لسياسات التسجيل والاجراءات المتبعة التي تحددها إدارة الجامعة.

المادة (8): السحب والإضافة

- كما في أي فصلٍ اعتيادية، يحق للطلاب سحب أو إضافة أي مقرر وفقاً للشروط أدناه:
- أ. الإضافة:
 1. يحق للطلاب إضافة مقررات جديدة خلال الأيام الثلاثة الأولى من الأسبوع الأول من الدراسة.
 2. كما ويحق للجامعة تمديد هذه الفترة لأسبوعٍ على الأكثر.
- ب. السحب:
 1. يحق للطلاب الانسحاب خلال الأسابيع الستة الأولى من الفصل مع مراعاة ما يلي فيما يخص الرسوم الدراسية:

#	الانسحاب	نسبة الرسوم المستردة للطلاب
1	قبل بداية الدراسة وخلال فترة السحب والإضافة .	100% (كامل رسوم المقرر)
2	بعد بدء الدراسة ، وبعد إنقضاء الربع الأول (أي حتى نهاية الأسبوع الثاني)	70%
3	بعد إنقضاء الربع الأول (أي الأسبوع 3,4,5,6)	0% (لا يسترد الطالب أي جزء من رسوم المقرر)

2. إذا انسحب الطالب من أي مقرر، بعد بداية الدراسة حتى نهاية الأسبوع السادس من الدراسة، ويُرصد له تقدير (W) في كشف درجاته.
3. لا يحق للطالب الانسحاب من أي مقرر، بعد نهاية الأسبوع السادس.
- ج. الإنسحاب الكلي من الجامعة :

#	الانسحاب	نسبة الرسوم المستردة للطالب
1	قبل بداية الدراسة.	85% (من رسوم الساعات الدراسية المسجلة فقط)
2	خلال فترة السحب والإضافة (خلال الثلاث أيام الأولى من الدراسة)	50% (من رسوم الساعات الدراسية المسجلة فقط)
3	في اليوم الرابع وما بعده	0% (لا يسترد الطالب أي جزء من رسوم المقرر)

مادة (9): العبء التدريسي

- أ. يكون الحد الأقصى لعدد المقررات المسموح للكادر التدريسي بتدريسها أربع مقررات من ذوي الثلاث/أربع وحدات (3 or 4 Cr.) أو مقررين اثنين من ذوي الثماني وحدات (8 Cr.).
- ب. يكون العبء التدريسي الأقصى 3 شعب من المقررات ذات الثمان وحدات (8 Cr.) أو 6 شعب من المقررات ذات الثلاث/أربع وحدات (3 or 4 Cr.).
- ج. يكون مجموع ساعات اللقاءات الدراسية (الساعات الصفية) للمقررات، هو نفس العدد المطلوب للمقررات في الفصول الاعتيادية وحسب الساعات المعتمدة لكل مقرر، وفقاً للوائح الجامعة المعمول بها، ويجري توزيعها وفقاً لمدة التدريس الفعلية في الفصل الصيفي، ويخصص لقاء مكثبي بواقع ساعتين أسبوعياً لكل مقرر.

مادة (10): أفضلية التدريس

- أ. يشترط في عضو هيئة التدريس ما يلي:
1. أن يكون من الكادر التدريسي العامل بنظام الدوام الكامل.
 2. أن يكون قد سبق له تدريس المقرر في الفصول الاعتيادية السابقة.
- ب. إذا لم يتوفر ما ورد في البند (أ) أعلاه، فإنه يتم التشاور بين عميد الكلية ومدير الجامعة بخصوص مَنْ سيوكل إليه تدريس المقرر من ضمن كادر الدوام الجزئي، على أن يُختار من قام بتدريس المقرر مسبقاً.

مادة (11): مكافآت الكادر التدريسي

تبرم عقود خاصة بين الجامعة والأكاديميين العاملين في الفصل الصيفي وفقاً لهذه اللائحة كالاتي:

أ. تكون حدود المكافآت المالية للكادر التدريسي مقابل القيام بمهام اللقاءات الدراسية والساعات المكتبية في الفصل الصيفي حسب ما يُعامل به الأستاذ غير المتفرغ في الفصل الدراسي الاعتيادي ، وذلك عن كل شعبة توكل إليه.

ب. يجوز لمدير الجامعة، اختيار المكافآت الأنسب تبعاً للحدود المذكورة في الفقرة السابقة (أ)، ووفقاً لظروف العمل السائدة في الجامعة، وبما لا يتعارض مع قوانين المملكة العربية السعودية في هذا الخصوص.

ج. تُصرف مستحقات للمشرف على الفصل الصيفي من الإدارة الجامعية.

المادة (12): الجدول الدراسي

أ. تقوم الكليات باقتراح المقررات الدراسية في الفصل الصيفي، وذلك قبل نهاية الفصل الثاني.

ب. تقوم الكليات بتوفير الكادر التدريسي للمقررات المطروحة.

ج. يعتمد نائب مدير الجامعة الجدول النهائي للمقررات والامتحانات.

المادة (13): التقييم والاجراءات التنظيمية للفصل

أ. على الكادر التدريسي الالتزام بالأوقات المحددة للقاءات الدراسية والساعات المكتبية بحسب إجراءات وتعليمات إدارة الجامعة.

ب. تُطبَّق على الطلبة المسجلين في الفصل الصيفي أنظمة الجامعة ولوائحها في الأمور التي لم تذكر في تلك اللائحة (التقييم والامتحانات والواجبات الدراسية ، الحضور والغياب، الغش والشغب، الانتقال،...).

مادة (14): أحكام عامة

أ. تُلغى هذه اللائحة ما سبقها من لوائح تخص "الفصل الصيفي في الجامعة العربية المفتوحة".

ب. مدير الجامعة مسؤول عن تنفيذ الأحكام الصادرة بموجب هذه اللائحة.

ج. يبتُّ مجلس الجامعة في الحالات التي لم يرد بها نص في هذه اللائحة.